



УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры, спорта и
молодежной политики Администрации городского
округа Навашинский

(подпись руководителя; наименование учреждения)

Н.М.Мешкова

(расшифровка подписи)

" 30 "

октября

20 17 г.

(дата утверждения)

План финансово-хозяйственной деятельности на 20 17 год

" 30 " октября 20 17 г.
(дата составления документа)

Дата
Дата предыдущего
утвержденного плана

Наименование муниципального
учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение
"Центр бухгалтерского обслуживания и
ресурсного обеспечения учреждений
культуры и спорта"

по ОКПО

Реквизиты муниципального учреждения:

ИНН/КПП 5223035207/522301001

Единица измерения: рубли

Наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя

Управление культуры, спорта и молодежной политики
Администрации городского округа Навашинский

по РУБП/НУБП

по ОКЕИ

по ОКВ

Адрес фактического местонахождения
муниципального учреждения

607102, Нижегородская область, г.Навашино,
пл.1 Мая, д.6

КОДЫ

30.10.2017
25.10.2017
04851982
D0539
383
643

I. Сведения о деятельности муниципального учреждения

1.1. Цели деятельности муниципального учреждения:

Ведение бухгалтерского и налогового учета, статистической отчетности, правового и программного обеспечения, делопроизводства и документооборота на основе договоров, заключаемых с Управлением и муниципальными учреждениями.

1.2. Виды деятельности учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения:

ведение бухгалтерского учета бюджетными учреждениями, формирование регистров бухгалтерского учета; ведение бухгалтерского учета автономными учреждениями, формирование регистров бухгалтерского учета; формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений; ведение бюджетного учета, формирование регистров органами власти; формирование бюджетной отчетности для главного распорядителя, распорядителя. Получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицитов бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета.

1.3. Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется, в том числе за плату:

составление и предоставление в установленные сроки и в установленном порядке бухгалтерской, статистической, налоговой, публичной финансовой и иной предусмотренной законодательством отчетности; анализ исполнения показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, планирование бюджетных и внебюджетных финансовых показателей, в том числе:

- составление бюджетных смет, планов финансово-хозяйственной деятельности по бюджетным средствам и средствам от приносящей доход деятельности;
- предоставление необходимых сведений об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности;

осуществление контроля за расходованием средств в соответствии с целевым назначением по утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности или согласно бюджетным сметам; осуществление предварительного контроля за соответствием заключаемых Управлением, муниципальными учреждениями договоров объемам ассигнований, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, и лимитам бюджетных обязательств, за своевременным и правильным оформлением первичных учетных документов и законностью совершаемых операций; участие в организации и проведении инвентаризации имущества и финансовых обязательств Управления, муниципальных учреждений, своевременное и правильное определение результатов инвентаризации отражение их в учете;

хранение документов (первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, отчетности, а так же планов финансово-хозяйственной деятельности и расчетов к ним как на бумажных, так и на электронных носителях информации) в соответствии с правилами организации государственного архивного дела.

начисление и перечисление в установленные сроки заработной платы и других выплат работникам Управления, Учреждения, муниципальных учреждений, ведение персонифицированного учета работников обслуживаемых учреждений;

контроль за составлением штатных расписаний;

начисление налогов и своевременное перечисление их в бюджет, организация налогового учета, составление и предоставление отчетности налоговым органам, Пенсионный фонд, внебюджетные фонды, органы статистики, главному распорядителю средств местного бюджета и иные органы;

проведение расчетов, возникающих в процессе исполнения бюджетной сметы Управления, плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и муниципальных учреждений с дебиторами, кредиторами, проверка законности документов, поступающих для учета, правильности и своевременности их оформления, соответствия расходов утвержденным ассигнованиям;

обеспечение сохранности бухгалтерских документов и регистров учета, бюджетных смет и расчетов к ним, законодательных, методических материалов и других документов;

контроль за использованием выданных доверенностей на получение имущественно-материальных и иных ценностей;

консультирование руководителей обслуживаемых муниципальных учреждений по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета и отчетности;

составление бухгалтерской отчетности по каждому обслуживаемому учреждению, формирование консолидированной отчетности и представление в соответствующие органы в установленном порядке и в

подготовка исходных данных для составления проекта бюджета;
участие в разработке муниципальных программ;
обеспечение работоспособности, актуальности программного обеспечения и сетевого оборудования;
проведение работы по автоматизированной обработке бухгалтерских документов по всем участкам учета;
ведение ежемесячного учета, анализа и обобщения данных расходования (потребления) электроэнергии,
теплоэнергии, газа, водопотребления и водоотведения;
иные полномочия, необходимые для осуществления основного вида деятельности.

1.4. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату составления плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - план) (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности) 0 руб., в том числе:
стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления 1 243 412,59 руб.;
приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств 0 руб.;
приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности 0 руб.

1.5. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления плана 1 243 412,59 руб., в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества 1 058 105,89 руб.

II. Финансовые параметры деятельности учреждения

Таблица 1. Показатели финансового состояния учреждения
на 25 октября 2017 г.
(последнюю отчетную дату)

п/	Наименование показателя	Сумма, тыс.руб.
1	2	3
	Нефинансовые активы, всего:	1 264,35551
	из них:	
	недвижимое имущество, всего:	0,00
	в том числе: остаточная стоимость	0,00
	особо ценное движимое имущество, всего:	1 058,10589
	в том числе: остаточная стоимость	550,94415
	Финансовые активы, всего:	0,00
	из них:	
	денежные средства учреждения, всего	0,00
	из них:	
	денежные средства учреждения на счетах	0,00
	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	
	иные финансовые инструменты	
	дебиторская задолженность по доходам	
	дебиторская задолженность по расходам	
	иная дебиторская задолженность	
	Обязательства, всего:	0,00
	из них:	
	долговые обязательства	
	кредиторская задолженность, всего:	0,00
	в том числе:	
	просроченная кредиторская задолженность	

Таблица 2. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения
на 30 октября 20 17 г.

Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой – 0,00)													
Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации		в том числе:									
				Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания из бюджета городского округа	субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации	субсидии на осуществление капитальных вложений	средства областного бюджета	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	из них гранты			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
Поступления от доходов, всего:	100	x	x	1 178 625,39	1 178 625,39			x	0,00				
Доходы от собственности	110	x	120		x			x	x	x			
Доходы от оказания услуг, работ	120	x	130	1 178 625,39	1 178 625,39	x		x	x	0,00			
Доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	130	x	140		x	x		x	x	x			
Безвозмездные поступления от национальных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	140				x	x		x	x	x			
Иные субсидии, предоставленные из бюджета	150	x	180	0,00	x				x	x			
Прочие доходы	160	x	180		x			x	x				
Доходы от операций с активами	180	x	x		x	x		x	x	x			
Выплаты по расходам, всего:	200	x	x	1 178 625,39	1 178 625,39	0,00		0,00	0,00	0,00			
Выплаты персоналу, всего:	210			923 748,17	923 748,17			0,00	0,00	0,00			
Оплата труда	211	111	211	709 484,00	709 484,00								
Прочие выплаты	212	112	212	0,00									
Иные выплаты	213	113	290	0,00									
Начисления на выплаты по оплате труда	214	119	213	214 264,17	214 264,17								

[illegible]

Таблица 2.1. Показатели выплат по расходам на работы, услуг учреждения на 30 октября 2017 г.

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой – 0,00)											
			всего на закупки			в том числе:								
			в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»			в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»								
1	2	3	на 2017 г. очередной финансовый год	на 20__ г. 1-й год планового периода	на 20__ г. 2-й год планового периода	на 2017 г. очередной финансовый год	на 20__ г. 1-й год планового периода	на 20__ г. 1-й год планового периода	на 20__ г. 2-й год планового периода	на 20__ г. очередной финансовый год	на 20__ г. 1-й год планового периода	на 20__ г. 2-й год планового периода		
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг, всего	0001	x	254 877,22	5	6	254 877,22		8	9	10	11	12		
в том числе:														
на оплату контрактов, заключенных до начала очередного финансового года	1001	x												
на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки	2001		254 877,22			254 877,22								

Таблица 3. Сведения о средствах, поступающих
во временное распоряжение учреждения
на 30 октября 2017 г.
(очередной финансовый год)

Наименование показателя	Код строки	Сумма
		(руб., с точностью до двух знаков после запятой – 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	
Остаток средств на конец года	020	
Поступление	030	
Выбытие	040	

Таблица 4. Справочная информация

Наименование показателя	Код строки	Сумма (тыс.руб.)
1	2	3
Объем публичных обязательств, всего	010	
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего	020	
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего	030	

Директор - главный бухгалтер
(наименование должности)

(подпись)

Засухина О.В.

(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-
экономической службы (наименование
должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Бухгалтер 1 категории

(подпись)

Шкенева О.Н.

(расшифровка подписи)

5-72-61

(телефон)

« 30 » октября 2017 г.
(дата составления)